



ZÁKLADNÍ ŠKOLA OLOMOUC

příspěvková organizace

MOZARTOVA 48, 779 00 OLOMOUC

tel.: 585 427 142, 775 116 442; fax: 585 422 713

e-mail: kundrum@centrum.cz; www.zs-mozartova.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Projekt: ŠKOLA RADOSTI, ŠKOLA KVALITY

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.4.00/21.3688

METODICKÝ LIST

Název vzdělávacího materiálu: Ich heiße, ich wohne 2 (Jmenuji se, bydlím) - pracovní list; Word

Autor vzdělávacího materiálu: Mgr. Kateřina Jechová, Ph.D.

Datum vytvoření vzdělávacího materiálu: 22. listopadu 2013

Zařazení vzdělávacího materiálu:

Šablona: III/2 - Inovace a zkvalitnění výuky - využíváním ICT

Vzdělávací oblast: Jazyk a jazyková komunikace

Vzdělávací obor: Německý jazyk

Vyučovací předmět: Německý jazyk

Tematická oblast: Konverzační témata

Sada: 33

Číslo DUM v sadě: 12

Označení DUM: VY_32_INOVACE_33.12.JEC.NJ.7

Označení Metodického listu: VY_32_INOVACE_33.12.JEC.NJ.7.ML

Ověření materiálu ve výuce:

Datum ověření ve výuce: 28. listopadu 2013

Ověřující učitel: Mgr. Kateřina Jechová, Ph.D.

Třída: VII. A

Anotace:

Pracovní list vznikl v souladu s projektovým záměrem. Jeho cílem je přispět ke zvýšení kvality výuky prostřednictvím ICT technologií a ke zvýšení motivace žáků o probírané učivo. Rovněž by měl vést k hodnotnějšímu učení a působit na co největší množství smyslů.

Pracovní list doplňuje prezentaci a je koncipován k ověření pochopení nového učiva a k jeho celkovému shrnutí.

Žáci si v pracovním listu prostřednictvím jednotlivých cvičení upevní tematicky zaměřenou slovní zásobu a správnou výslovnost.

Formou jednoduchých zajímavých úkolů si zafixují tvoření základních otázek (tzv. W-Fragen). Žáci si také vyzkouší vyplnit jednoduchý formulář a porozumění krátkému textu. V závěru pracovního listu žáci vytvoří krátký text o sobě.

Plněné výstupy:

Žák sdělí jednoduchým způsobem základní informace týkající se jeho samotného - podá základní informace o sobě samém (co má, nemá rád); zeptá se na jméno, bydliště (adresa - umí sdělit a napsat svoji adresu), telefonní číslo a stejné informace poskytne; tvoří jednoduché věty o sobě i jiných osobách; zapojí se do jednoduché konverzace více osob; rozumí základnímu smyslu jednoduchého krátkého textu a je schopen utvořit jednoduchý závěr; vyhledá v textu elementární informaci a adekvátně na ni reaguje; rozlišuje větu oznamovací, tázací; umí získat jednoduchou písemnou formou základní informace, které potřebuje např. věk, adresa, telefonní číslo aj.; vyplní základní údaje o sobě ve formuláři; napodobuje správnou výslovnost; vnímá správnou intonaci a přízvuk v němčině; rozumí slovům, která jsou pronášena pomalu a zřetelně, zejména pokud má k dispozici vizuální oporu; v písemném projevu správně používá hlásky i odpovídající slovní zásobu.

Klíčová slova:

Já (ich), tvoření otázek (die Fragebildung), formulář (das Formular), časování sloves (die Verbkonjugation).

Seznam použité literatury a pramenů:

FIŠAROVÁ, O., ZBRANKOVÁ, M. Deutsch mit Max 1. Němčina - učebnice pro základní školy a víceletá gymnázia. Plzeň : Nakladatelství Fraus, 2006. 87 s. ISBN 80-7238-531-3.

FIŠAROVÁ, O., ZBRANKOVÁ, M. Pracovní sešit pro základní školy a víceletá gymnázia. Deutsch mit Max 1. díl - pracovní sešit s přílohou - přehled učiva. Plzeň : Nakladatelství Fraus, 2006. 80 s. ISBN 80-7238-532-1.