



## ZÁKLADNÍ ŠKOLA OLOMOUC

příspěvková organizace

MOZARTOVA 48, 779 00 OLOMOUC

tel.: 585 427 142, 775 116 442; ID: afkmgg6

e-mail: [kundrum@centrum.cz](mailto:kundrum@centrum.cz); [www.zs-mozartova.cz](http://www.zs-mozartova.cz)

## ŠKOLA PODPORUJÍCÍ ZDRAVÍ

ŠKOLA ZAMĚŘENÁ NA ČTENÁŘSTVÍ, MATEMATICKOU LOGIKU, BRITSKOU  
A AMERICKOU ANGLIČTINU, NĚMČINU, ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL.



## AKTUALIZOVANÁ KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY

na období 2020-2024



OLOMOUC, 2020

## Úvod

Základním cílem Základní školy Olomouc, Mozartova 48 je poskytnout všem jejím dětem základy kvalitního všeobecného vzdělání a tím vytvořit nejen absolventům školy ty neoptimálnější podmínky pro další vzdělávání, ale také pro budoucí uplatnění v životě. Škola bude rozvíjet osobnost každého žáka tak, aby byl schopen samostatného myšlení, svobodného rozhodování a projevování se v souladu s obecně uznávanými mravními hodnotami jako aktivní a odpovědný demokratický občan v demokratické společnosti. Za naplnění tohoto cíle má škola odpovědnost vůči svým žákům, jejich rodičům a orgánům, které ji zřizují a financují. Tuto odpovědnost si škola musí uvědomovat a musí být schopna ji vhodnými způsoby také komunikovat pro veřejnost.

## Výchovně vzdělávací oblast

- Vybavování všech našich žáků souborem **klíčových kompetencí** na úrovni, která je pro ně dosažitelná a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti.
- Důsledné naplňování **Kritérií hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání modelu KVALITNÍ ŠKOLY**



- Pokračovat v realizaci, aktualizaci a permanentní inovaci Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání **ŠKOLA RADOSTI, ŠKOLA KVALITY**
- Pro jednotlivé vzdělávací obory - vyučovací předměty - i nadále zpracovávat promyšleně **tematické a časové uspořádání učiva**, respektovat kontinuitu jednotlivých ročníků
- Pro jednotlivé vyučovací předměty využívat zásadně jen **kritériální hodnocení**
- Postupně v jednotlivých vzdělávacích oborech - vyučovacích předmětech - zavádět **formativní hodnocení - stavět na jeho pěti pilířích**
- Mimořádnou pozornost věnovat distančnímu vzdělávání a to tak, aby žádné dítě nikdy nebylo postaveno mimo tuto

povinnou aktivitu v případě, že bude nutné distanční vzdělávání realizovat; v tomto směru pokračovat jako pilotní škola v zapojení do projektu Pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání

- Mimořádnou pozornost věnovat **vlastnímu hodnocení žáků**, pololetně jej vyhodnocovat
- **Při práci s výukovými cíli se zásadně držet Bloomovy taxonomie poznávacích cílů**
- Zpracovat dostatečně pestrou nabídku **mimoškolní činnosti**, zejména pro žáky 1. stupně základní školy, aby vyhověla žákům s rozdílným zaměřením; ve školní družině sestavit **nabídku zájmových útvarů** tak, aby odpovídala zájmu žáků a vyhovovala požadavkům rodičů
- **Školní vzdělávací program pro ZV ŠKOLA RADOSTI, ŠKOLA KVALITY** dostatečně pestře **obohacovat projektovými a oborovými** dny, výlety, exkurzemi, vycházkami, návštěvami kulturních a společenských akcí s ohledem na specifické podmínky školy; oborové a projektové dny zaměřovat přitom na rozvoj čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti
- Organizovat **vlastní konverzační soutěže** pro žáky školy, přispívat tak k obohacení a prohloubení vzdělávací práce školy
- Ve spolupráci s Britským centrem UP podporovat přípravu žáků na cambridgeské zkoušky
- Zapojovat se v co možná největší míře do oborových soutěží, přehlídek, olympiád
- Vytvářet ty nejlepší podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími a pro tyto žáky zajišťovat pracovníky s požadovanou kvalifikací, úzce spolupracovat s poradenskými zařízeními - s pedagogicko-psychologickými poradnami a se speciálně pedagogickými centry
- Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami věnovat mimořádnou pozornost při stanovování podpůrných opatření; permanentně vyhledávat žáky spotřebou pedagogické podpory
- DVPP pedagogických pracovníků zaměřovat mimo jiné také na práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami tak, aby učitelé školy byli schopni kvalifikovaně odvádět práci v oblasti pedagogické intervence; této souvislosti pokračovat v úzké spolupráci s DYS-centrem Praha
- Vytvářet co nejlepší podmínky pro práci s cizinci, zajistit jim adekvátní podporu pro úspěšné naplnění vzdělávacích cílů
- Mimořádnou pozornost věnovat zkvalitňování nastavených a realizovaných systémů **výchovného poradenství a oblasti prevence sociálně patologických jevů**
- I nadále věnovat mimořádnou pozornost kariérovému poradenství, v této oblasti i nadále úzce spolupracovat se všemi zainteresovanými sociálními partnery

- **V rámci dotačních programů se pokusit o získání prostředků pro vytvoření pracovních míst pro školního psychologa a speciálního pedagoga a vytvořit tak školní poradenské zařízení přímo ve škole**
- *Permanentně propracovávat systém třídnických hodin – obsahově zaměřených zejména na osobnostní a sociální výchovu; využívat dostupné sociologické nástroje ke zkvalitnění příjemného klimatu ve škole i v jednotlivých třídách*
- *Třídní schůzky organizovat každoročně v jarním termínu týdenní konzultační formou tripartity – **BEZPEČNÉ TROJICE** – učitel, žák, rodič*
- *Permanentně se snažit o co možná největší zapojení školy do evropských projektů; zkvalitnit a zatraktivnit tak žákům nejen výuku, ale podílet se tak na materiálním vybavení školy zejména informační a prezentační technikou*
- *Pravidelně každoročně provádět externí evaluaci zaměřenou na **komplexní evaluační analýzu** v rámci projektů SCIO, např. Národní testování, SCATE, čtenářskou, matematickou gramotnost; čerpat inspiraci z projektu Cesta ke kvalitě*
- *Využívat možnosti spolupráce s CERMATEM v oblasti hodnocení otevřených úloh v didaktických testech – zapojovat tak učitele školy do spolupráce na jednotných přijímacích zkouškách*
- *Každoročně provádět vlastní autoevaluaci v tříletých cyklech – žák, rodič, učitel; zúročit tak bohaté zkušenosti se zapojením do projektu **Cesta ke kvalitě***
- ***Dbát, aby se učivo žákům jen nepřednášelo, ale aby se poznání dělo zásadně konstruováním – uplatňovat princip pedagogického konstruktivismu***
- *Pracovat s mapami učebního pokroku (sledovat, kam až žák učivo zvládl)*
- *Pokračovat a dále zkvalitňovat práci s hodnotícími portfolii žáků*
- *Zavádět předmětová portfolia žáků i osobní portfolia učitelů*
- *Podněcovat žáky k interaktivitě, sociální komunikaci a k tvorbě vlastních poznatků, poznatkových struktur a ke kritickému posuzování informací, přechod od "tebeučení" (transmisivního vyučování) k "sebeučení", sebeiniciaci, sebeorganizaci, sebeevaluaci*
- *Sdílet zkušenosti prostřednictvím publikační činnosti, navázat užší spolupráci s nakladatelstvím Wolters Kluwer*

#### Oblast řídicí a organizační

- *Sledovat **náplně práce** jednotlivých pracovníků školy, delegovat pravomoc a odpovědnost*

- Zajistit **týmovou spolupráci** všech řídicích pracovníků, včetně předsedů předmětových komisí (koordinátorů 1. a 2. stupně)
- Neustále propracovávat **vnitřní a vnější informační systém školy**, zejména v rovinách: žáci – učitelé, vychovatelé; škola – rodiče, veřejnost; škola – zřizovatel, ostatní instituce
- Pracovat důsledně s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků; v maximální možné míře využívat poskytování zpětné vazby žákům
- Zpracovat **plán kontrolní činnosti** včetně rozdělení oblastí a určení kompetencí mezi členy vedení, včetně koordinátorů
- Dodržovat postup: **kontrola – analýza – závěr** (hodnocení) – **ovlivnění další práce** (školy, učitelů, předmětových komisí)
- Pravidelně analyzovat a hodnotit realizaci krátkodobých i dlouhodobých plánů školy a **efektivnost řízení školy** (evaluace)
- Dbát na precizní obsahovou a administrativní **úroveň** všech **písemností**
- Být aktivními členy iniciativy **Úspěch pro každého žáka**
- Snažit se o maximální zapojení do EVROPSKÝCH PROJEKTŮ
- Vedle vztahů nadřízenosti a podřízenosti uplatňovat i další formy komunikace (informace, rady, výměna názorů apod.)
- Dbát, aby **hodnocení a klasifikace** žáků měly motivující funkci a napomáhaly rozvoji osobnosti, pravidla hodnocení musí být známá a v praxi dodržována
- Usilovat o to, aby si žáci k učení vytvořili emoční vazbu a neorientovali se zejména na výsledek; neusilovat o soutěživost, ale preferovat spolupráci – vrstevnické učení

#### Personální zajištění činnosti školy

- Zabezpečit, aby na škole v oblasti personální práce byli pracovníci, kteří naplňují parametry pohotovostní i perspektivní personální rezervy
- Optimálně využít kvalifikovanosti vyučujících a jejich **aprobační skladby** vzhledem k podmínkám školy, využít částečné odborné vyučování na 1. stupni
- Snížit procento neaprobované výuky na minimum
- Motivovat, podporovat a vytvářet podmínky pro **další odborný růst a vzdělávání učitelů a vychovatelů**, přitom zabezpečit, aby nové poznatky, podněty a inovace byly uplatněny v širším měřítku práce školy
- Využívat **dobré nápady, originální postupy, kvalitní práci, příkladné výchovné působení** některých učitelů a vychovatelů k ovlivňování práce ostatních pedagogů (vzájemné hospitace, informace na předmětových komisích, pedagogických poradách aj.)

- Zajistit další **odborný růst ředitele školy, zástupkyň ředitele školy, výchovné poradkyně a školního metodika prevence** v oblasti odborné způsobilosti i v oblasti řízení
- Usilovat permanentně o systematické další vzdělávání pedagogických pracovníků zejména v odborné oblasti, při té příležitosti úzce spolupracovat s UP v Olomouci a institucemi, které DVPP poskytují
- Ve spolupráci s Ústavem jazyků PdF UP pokračovat ve spolupráci týkající se pořádání certifikovaných zkoušek a také v realizaci stáží zahraničních studentů na naší škole
- Každoročně zpracovávat **Plán osobního pedagogického rozvoje každého pedagogického pracovníka** a tvořit tak základ pedagogického rozvoje školy v souladu s kariérním řádem
- Sledovat alternativní trendy výuky (nevázané písmo, Hejného metoda výuky matematiky, alternativy výuky čtení ...), tyto trendy analyzovat a podle potřeby a zájmu ve škole realizovat; v této souvislosti i nadále spolupracovat s ČŠI, Kritickým myšlením, H-matem, ScioŠkolou
- Trvale sledovat, aby ostatní (nepedagogičtí) zaměstnanci školy vytvářeli **dobré logistické zázemí pro práci žáků a pedagogů** (úklid, údržba, úprava prostředí aj.)
- Dodržovat **Úmluvu o právech dítěte** v práci všech pracovníků školy
- Dosáhnout **otevřené, klidné, sdílné atmosféry ve škole**, budované na partnerských vztazích mezi učiteli a žáky, na **toleranci, vzájemné úctě a pocitu odpovědnosti**
- Vytvářet optimální podmínky pro postupnou **stabilizaci zaměstnanců**

#### Oblast materiálně technických a psychohygienických podmínek

- Výrazně zlepšit **estetickou úpravu** a podnětnost prostředí školy, to trvale utvářet tak, aby bylo zajímavé, čisté a upravené, aby odráželo život školy jako celku, ve třídách aby mělo specifické znaky života třídy; pro tuto oblast se snažit získat pedagogické pracovníky, zejména třídní učitele
- Zabezpečit dostatečně široký **fond učebnic a učebních textů**, neustále jej aktualizovat tak, aby odpovídal vzdělávacímu programu školy
- Zřídit a vybavit kancelář pro zástupkyni ředitele školy
- Rozšířit následně kamerový systém, domácí telefon a intranet do nově zřízené kanceláře zástupkyně ředitele školy
- Dbát, aby **učební pomůcky** byly zastoupeny v míře odpovídající požadavkům příslušného učebního plánu a byly pravidelně využívány a udržovány
- Zřídit novou počítačovou učebnu
- Dovybavit všechny učebny školy počítači, interaktivními tabulemi, dataprojektory, promítacími plátny, vizualizéry

- Dovybavit v nezbytném rozsahu školu **moderní výpočetní technikou**, zajistit její kvalifikovanou obsluhu a umožnit k ní přístup učitelům, zaměstnancům školy, ale v případě potřeby i žákům i v době mimo vyučování
- Zabezpečit, aby **každý učitel** a výchovný pracovník školy ovládal uživatelsky výpočetní techniku
- Maximálně využívat optického internetového připojení, využívat notebookové učebny při výuce, začít využívat také **vlastní dotyková zařízení ve výuce** - právě zde vidět budoucnost digitálních technologií ve vzdělávání
- Průběžně zpracovat na počítačovém programu funkční a přehledný seznam všech školních pomůcek podle jednotlivých předmětů (DVD, CD, nástěnné obrazy, didaktická technika, výukové počítačové programy aj.)
- Vybavit školu další moderní digitální technikou (3D tiskárny, 3D pera, VR brýle a jiné digitální pomůcky)
- Neustále aktualizovat **knižní fond** žákovské a učitelské knihovny; vytvořit katalog knihovny v elektronické podobě
- V systému agend pro školy SAS vést nejen školní matriku a inventarizaci, ale postupně zavést také tisk vysvědčení, elektronickou klasifikaci a elektronickou třídní knihu
- Umožnit učitelům při přípravě na vyučování využívat odbornou, naučnou a metodickou **literaturu pro učitele**
- Dovybavit učebny, kabinety pro učitele **funkčním nábytkem, vytvořit zázemí pro nepedagogické pracovníky školy**
- Usilovat o nutnost vybudování **půdní nástavby** k vybudování potřebných nových čtyř odborných učeben, střediska volného času (činnost školní družiny, galerie žákovských prací, keramická dílna, respiria ... aj.) a zázemí pro učitele
- V maximální míře využívat učebnu čtenářské gramotnosti a učebnu pracovních činností
- Učebnu pracovních činností využívat také školní družinou v době mimo řádnou výuku
- V maximální míře využívat funkční jazykovou laboratoř i žáky prvního stupně
- Zajistit a realizovat stavební úpravy ve školní jídelně - výdejně tak, aby byla trvale odstraněna vlhkost zdiva
- Pořídit do školní jídelny - výdejny nový výdejní terminál
- Zmodernizovat prostor šaten v celém suterénu (nové ledkové osvětlení)

### Marketing školy

- Usilovat o rozvoj "**public relations**", prezentace a budování **image školy** navenek, zejména úspěšným uplatněním absolventů školy na středních školách, prezentací školy na veřejnosti dnem otevřených dveří, úspěšnou účastí žáků školy na různých soutěžích a olympiádách

- *Precizní práci všech pracovníků školy držet **kredit prestižní olomoucké školy***
- *Úzce spolupracovat se všemi okolními předškolními zařízeními a pokusit se **držet trend mimořádného zájmu o školu***
- *Prohloubit **spolupráci s fakultami UP**, které připravují učitele pro základní školu (pedagogické praxe, aplikovaný výzkum, projektová výuka, organizace oborových dnů aj.)*
- ***Nabídnout prostory školy** i mimo vyučování (konání kursů, pronájem tělocvičny, různá setkání, besedy aj.)*
- ***Pokračovat v pilotáži testů společnosti SCIO***
- *Ve škole zřídit nástěnné noviny **Ze života školy** (prezentace dosažených výsledků, fotodokumentace z činnosti školy aj.)*
- *Průběžně aktualizovat **webové stránky školy a facebookové stránky** školy a umožnit rodičům i široké veřejnosti komunikovat se školou prostřednictvím **elektronické pošty***

PhDr. et PaedDr. Zbyněk Kundrum  
ředitel školy

Olomouc, 1. září 2020