



# STANOVY

**Spolku rodičů a příznivců školy při  
Základní škole Olomouc, Mozartova 48**

## I. Název a sídlo

Spolek používá název:

**SPOLEK RODIČŮ A PŘÍZNIVCŮ ŠKOLY  
při Základní škole Olomouc, Mozartova 48  
(dále jen "SRPŠ")**

**IČ: 01711032  
DIČ: CZ01711032**

Sídlem SRPŠ je: **Mozartova 48, Olomouc 779 00**

## II. Činnost SRPŠ

Spolek rodičů a příznivců školy při Základní škole Olomouc, Mozartova 48 je nezávislým spolkem občanů, zejména rodičů a jiných zákonných zástupců žáků a příznivců školy **pro pracoviště Základní škola Olomouc, Mozartova 48** sdružených na základě dobrovolnosti a společného zájmu podle zákona č. 89/2012 Sb., nového občanského zákoníku.

1) Hlavním posláním spolku je spolupráce rodičů, zákonných zástupců dětí a příznivců školy

**s pracovištěm Základní škola Olomouc, Mozartova 48**  
(dále jen "škola") se zaměřením na:

- koordinaci a sjednocování výchovného působení rodiny školy a dalších výchovných institucí;
- respektování práv, potřeb a zájmů dětí;
- koncepci výchovně vzdělávací práce školy;
- sledování materiálních podmínek školy;
- sledování a vytváření zájmové činnosti na škole;
- vzájemnou spolupráci a podporu mezi rodiči a učiteli;
- organizaci společenských, vzdělávacích a sportovních akcí zaměřených na podporu školy a jejích žáků.

2) Ke splnění těchto základních cílů SRPŠ zejména:

- zvyšuje informovanost rodičů a veřejnosti o dění ve škole, právech a povinnostech žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků, seznamuje rodiče s výchovně vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování;
- podporuje aktivní spolupráci rodičů a jejich zapojení do života školy;
- seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování;
- přispívá škole materiálními a finančními prostředky na zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí apod.;
- pomáhá při získávání dárců a sponzorů, organizuje účelové sbírky peněžních prostředků nebo movitých věcí apod.;
- předkládá podněty a doporučení ke koncepci výchovně vzdělávací soustavy, členové SRPŠ mají právo přicházet s náměty, které mohou zlepšit vzdělávací a výchovnou práci školy;
- působí na rodiče k správné výchově dětí v rodině.

### **III. Členství v SRPŠ**

- 1) Členství v SRPŠ je dobrovolné. Členem SRPŠ se může stát každý občan starší 18 let, který souhlasí se stanovami SRPŠ, podporuje cíle spolku a jeho činnosti.
- 2) Člen SRPŠ má právo aktivně se podílet na každé činnosti SRPŠ, zúčastnit se členské schůze, volit a být volen do orgánů SRPŠ, vznášet své názory, náměty a připomínky k činnosti SRPŠ a osobně se zúčastnit projednávání svých návrhů.
- 3) Vznik členství v SRPŠ:
  - automaticky - u rodičů a zákonných zástupců žáků aktuálně registrovaných v Základní Olomouc, Mozartova 48; automaticky se má za to, že osoby zapsané v osobní dokumentaci žáka (školní matrice) tím podaly řádnou přihlášku do spolku a zaplacením prvního členského příspěvku se stávají automaticky členy spolku;
  - další seznam členů spolek nevede a nezveřejňuje.
- 4) Členství člena SRPŠ zaniká:
  - ukončením školní docházky žáka;
  - úmrtím člena;
  - zánikem spolku.

5) Při ukončení členství v SRPŠ nevzniká nárok na vrácení finančních prostředků či jiných darů.

#### **IV. Orgány SRPŠ**

Orgány spolku jsou:

- b) Členská rada spolku jako výkonný orgán
- c) Výkonný výbor jako statutární orgán v sestavení:
  - ✓ předseda spolku
  - ✓ pokladník

#### **V. Členská rada spolku**

Členská rada spolku je nejvyšším orgánem SRPŠ. Na prvních třídních schůzkách rodiče, zákonní zástupci delegují nejméně jednoho zástupce za třídu do Členské rady spolku. Informace, rozhodnutí a případné připomínky z jednání Členské rady spolku pak jednotliví zástupci předávají na třídních schůzkách rodičům a zákonným zástupcům žáků.

Do působnosti Členské rady spolku patří zejména:

- určit hlavní zaměření činnosti spolku
- rozhodovat o změně stanov
- schválit plán hospodaření a výsledek hospodaření spolku
- určit výši členských příspěvků
- volit a odvolávat výkonný výbor v sestavení předseda spolku a pokladník
- rozhodovat o přeměně a rozpuštění spolku a způsobu vypořádání majetku.

Členskou radu spolku svolává předseda spolku nejméně jednou ročně, zpravidla však vždy před konáním čtvrtletních třídních schůzek (mimo dubnové konzultační schůzky – BEZPEČNÁ TROJIICE). Termíny konání členské rady jsou dány v termínovém kalendáři školy. Mimořádnou členskou radu spolku svolá předseda spolku do 30 dnů poté,  
a) kdy o to požádá nadpoloviční většina zástupců Členské rady spolku,  
b) kdy o to požádá nejméně třetina členů spolku.

#### **VI. Výkonný výbor**

1) Výkonný výbor je statutárním orgánem SRPŠ, který činí za spolek veškeré právní úkony, za svou činnost odpovídá Členské radě spolku.

2) Výkonný výbor má 2 členy: předsedu spolku a pokladníka, tito zastupují SRPŠ navenek.

3) Členy Výkonného výboru volí členská rada spolku na funkční období jednoho školního roku. Opětovné zvolení je možné. Každý ze členů Výkonného výboru může z této funkce odstoupit.

4) Výkonný výbor řídí činnost SRPŠ zejména takto:

- svolává členskou schůzi a schůzi členské rady spolku;
- projednává změny ve stanovách SRPŠ;
- zajišťuje vedení účetnictví a hospodaření, dokumentace spolku, včetně archivace písemností, schvaluje účetní závěrku SRPŠ;
- projednává rozpočet SRPŠ, jeho čerpání v předchozím roce a plán výdajů pro následující rok;
- navrhuje výši a splatnost členského příspěvku;
- rozhoduje o zrušení členství v případě porušení stanov SRPŠ;
- informuje o svých rozhodnutích členskou radu spolku a členy SRPŠ prostřednictvím webových stránek školy a nástěnky SRPŠ v budově školy.

## **VII. Předseda spolku**

1) **Předseda** je nejvyšším výkonným představitelem spolku a navenek za spolek jedná společně s pokladníkem.

2) Předseda spolku rozhoduje o běžných záležitostech spolku.

3) Předseda spolku je oprávněn udělit plnou moc k zastupování spolku třetí osobě.

4) Předseda je volen členskou radou spolku.

5) Předseda je odpovědný za plnění rozhodnutí členské rady spolku, vedení evidence o hospodaření spolku a plynulý chod spolku.

6) Předseda připravuje podklady pro jednání členské rady spolku.

7) Předseda vede schůzi členské rady spolku, ověřuje její usnášeníschopnost a zajišťuje zápis z jejího jednání nejpozději do 30 dní.

8) Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy členské rady spolku, případně na další členy SRPŠ.

## **VIII. Zásady hospodaření**

1) SRPŠ získává prostředky ke své činnosti zejména z členských příspěvků ve výši schválené Členskou radou spolku pro příslušný školní rok. Jinými zdroji příjmů SRPŠ mohou být výnosy z akcí pořádaných SRPŠ, dary, dotace a výnosy z dalších aktivit apod.

2) Dispoziční právo k účtu SRPŠ číslo 1804876379/0800 u České spořitelny Olomouc a pokladní hotovosti má předseda spolku a pokladník.

3) Evidenci hospodaření vede předsedou Výkonného výboru pověřená osoba příslušnou legislativou požadovaným způsobem.

4) Za podklady pro roční zúčtování příjmů a výdajů odpovídají členové Výkonného výboru. S výsledkem hospodaření seznámí členy SRPŠ prostřednictvím zástupců Členské rady spolku. V případě, že bude nutné provést vypořádání s finančním úřadem, členové Výkonného výboru toto vypořádání zajistí.

## **IX. Zánik spolku**

1) Spolek zaniká:

- zrušením spolku s likvidací;
- fúzí spolků;
- rozdělením spolku.

2) O zániku SRPŠ rozhoduje Členská rada spolku a Výkonný výbor jej oznamuje orgánům, u kterých je SRPŠ registrován. Při zániku se stanoví likvidační komise, která vypořádá práva a závazky SRPŠ.

3) Zánik SRPŠ ohlásí předseda Výkonného výboru řediteli školy.

4) Zaniká-li SRPŠ likvidací, likvidační zůstatek připadne Základní škole Olomouc, Mozartova 48, která jej použije k financování školních a mimoškolních aktivit pro své žáky.

## **X. Závěrečná ustanovení**

1) Otázky, které nejsou upraveny těmito stanovami, se řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona číslo 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů (nový občanský zákoník).

2) Změny a dodatky těchto stanov schvaluje členská schůze SRPŠ písemným zápisem.

3) Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem zápisu do spolkového rejstříku.

V Olomouci dne 18. 9. 2017

Předseda výkonného výboru  
Mgr. Renata Vaňurová

Pokladník  
Mgr. Táňa Laštůvková